



# COMUNE DI CUREGLIA

UFFICIO CONTROLLO ABITANTI - IMPRESE

## CESSAZIONE ATTIVITÀ ECONOMICA

RAGIONE SOCIALE: \_\_\_\_\_

INDIRIZZO A CUREGLIA: \_\_\_\_\_

MOTIVO:  Partenza (trasferimento sede)  Fallimento/Chiusura  Fusione con altra ditta (specif.)

DATA VALIDITÀ : \_\_\_\_\_ NUOVO INDIRIZZO NAP: \_\_\_\_\_

LOCALITÀ: \_\_\_\_\_ VIA: \_\_\_\_\_

PRESSO: \_\_\_\_\_ CANTONE: \_\_\_\_\_ NAZIONE: \_\_\_\_\_

Ev. INDIRIZZO DI CORRISPONDENZA: \_\_\_\_\_

Titolare  Amministratore  Segretario/a

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_ Nazionalità: \_\_\_\_\_

Recapito telefonico: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**Vogliate annunciare l'arrivo dell'attività al Comune di destinazione e se del caso al Registro di Commercio**

---

Estratto dal Regolamento cantonale concernente il controllo delle attività economiche del 28 agosto 2011

### Notifica

#### I. Personale

Art. 6 <sup>1</sup> L'inizio dell'attività economica dev'essere notificato personalmente all'ufficio competente entro 8 giorni dal titolare, da un socio, dall'amministratore o da un rappresentante.

<sup>2</sup> Chi è tenuto all'obbligo di notifica e non vi adempie sottostà alla procedura di contravvenzione di cui all'art. 145 LOC. Il Municipio provvede inoltre d'ufficio alla registrazione se ne ritiene dati i presupposti e se, entro il termine fissato, l'interessato non ha fatto la notifica personale.

#### V. Rapporto tra le notifiche

Art. 10 La notifica personale non dispensa il locatore o colui che mette a disposizione il proprio indirizzo quale recapito dal loro obbligo di notifica e viceversa.

---

CUREGLIA, \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_