



COMUNE DI CUREGLIA

**ORDINANZA MUNICIPALE**  
concernente la gestione dei rifiuti  
del Comune di Cureglia  
Risoluzione municipale No. 889 del 24.10.2023

Il **Municipio di Cureglia**, richiamati:

- l'art. 192 della Legge organica comunale (LOC) del 10 marzo 1987;
- l'articolo 44 del Regolamento di applicazione della Legge organica comunale (RALOC) del 30 giugno 1987;
- l'art. 110 del Regolamento comunale (ReCom) del 14 dicembre 2015
- il Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti del Comune di Cureglia del 5 giugno 2018

**ordina**

**Art. 1**  
**Scopo**

La presente Ordinanza disciplina la gestione dei rifiuti su tutto il territorio del Comune di Cureglia, in particolare il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani, riciclabili o non riciclabili così come le relative tasse.

**Art. 2**  
**Servizio di raccolta rifiuti**

<sup>1</sup>Il servizio periodico di raccolta dei rifiuti urbani comprende la raccolta dei rifiuti provenienti dalle economie domestiche, dagli uffici, dai servizi pubblici e da tutte le attività aventi carattere commerciale, artigianale o sociale.

<sup>2</sup>I rifiuti riciclabili o per i quali è disponibile una raccolta differenziata devono essere raccolti separatamente e consegnati nei punti di vendita, presso l'Ecocentro Campagna o negli appositi punti per la raccolta differenziata.

<sup>3</sup>Quantitativi importanti di rifiuti industriali o aziendali vanno smaltiti dai detentori a proprie spese presso i centri specializzati.

<sup>4</sup>Restano esclusi dalla raccolta i rifiuti elencati all'art. 11 del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti non contemplati dalla presente Ordinanza.

**Art. 3**  
**Raccolta e smaltimento**  
**dei rifiuti solidi urbani**

<sup>1</sup>I rifiuti solidi urbani devono essere consegnati obbligatoriamente negli appositi sacchi ufficiali di colore verde e depositati nei contenitori interrati.

<sup>2</sup>L'esposizione dei rifiuti solidi urbani lungo le strade e su suolo pubblico e privato è proibita.

<sup>3</sup>Nel caso in cui il contenitore dei rifiuti solidi urbani fosse colmo, è fatto obbligo all'utenza di riporre i propri sacchi presso un altro punto attrezzato e disponibile. È vietato il deposito di sacchi all'esterno dei contenitori preposti.

<sup>4</sup>Di regola il deposito dei rifiuti solidi urbani nei contenitori interrati è autorizzato tutti i giorni dell'anno ed a qualsiasi orario. Se necessario il Municipio può stabilire delle restrizioni particolari per determinati contenitori.

<sup>5</sup>I cestini pubblici per i rifiuti servono esclusivamente per la raccolta occasionale di singoli rifiuti solidi urbani di piccole dimensioni.

<sup>6</sup>Il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani ha luogo di regola due volte alla settimana.

<sup>7</sup>Se il servizio di raccolta cade in un giorno festivo, di regola il servizio viene anticipato.

<sup>8</sup>Nel caso di forti nevicate il Municipio può sospendere temporaneamente il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani.

**Art. 4**  
**Raccolta e smaltimento**  
**dei rifiuti riciclabili**

<sup>1</sup>L'Ecocentro Campagna mette a disposizione dei contenitori per la raccolta e lo smaltimento dei seguenti rifiuti riciclabili:

- alluminio, ferro e latta
- abiti usati
- batterie
- capsule caffè
- carta e cartone
- oli da cucina
- PET
- tappi in sughero
- tessili e scarpe
- vetro

<sup>2</sup>I rifiuti riciclabili possono essere inoltre smaltiti presso i contenitori presenti sul territorio comunale.

<sup>3</sup>L'esposizione dei rifiuti riciclabili lungo le strade, su suolo pubblico e privato è proibita.

**Art. 5**  
**Raccolta e smaltimento**  
**dei rifiuti ingombranti**

<sup>1</sup>L'Ecocentro Campagna mette a disposizione dei contenitori per la raccolta e lo smaltimento dei seguenti rifiuti ingombranti:

- apparecchi elettrici ed elettronici
- inerti (es. vasi, piatti, tazze in ceramica)
- ingombranti metallici
- ingombranti non riciclabili
- legname
- plastiche miste
- polistirolo

<sup>2</sup>L'esposizione dei rifiuti ingombranti lungo le strade, su suolo pubblico e privato è proibita.

**Art. 6**  
**Raccolta e smaltimento**  
**dei rifiuti vegetali**

<sup>1</sup>L'Ecocentro Campagna mette a disposizione uno spiazzo per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti vegetali.

<sup>2</sup>La consegna degli scarti vegetali è riservata alle economie domestiche ed alle persone giuridiche con residenza e/o sede a Cureglia, nonché ai proprietari di residenze secondarie di Cureglia.

<sup>3</sup>Gli scarti vegetali provenienti dai fondi non edificati in zona edificabile possono essere consegnati unicamente dal proprietario del fondo.

<sup>4</sup>Gli scarti vegetali provenienti da boschi e prati incolti situati all'esterno della zona edificabile devono essere compostati in loco e non possono essere consegnati all'Ecocentro.

<sup>5</sup>All'Ecocentro è vietata la consegna di scarti vegetali per conto terzi da parte di giardinieri, ditte o trasportatori.

<sup>6</sup>All'Ecocentro è altresì vietato depositare rifiuti in imballaggi chiusi, in particolare è proibito depositare sacchi per rifiuti nei contenitori non destinati ai rifiuti domestici.

<sup>7</sup>L'esposizione dei rifiuti vegetali lungo le strade e su suolo pubblico e privato è proibita.

<sup>8</sup>Il Municipio riconosce il rimborso dello smaltimento degli scarti vegetali presso la ditta Caiscio Compost Sagl per l'equivalente di 6 quintali all'anno per ogni fondo. La richiesta è da inoltrare entro il 30 novembre dell'anno, inoltrando l'apposito formulario alla Cancelleria allegando la ricevuta del/dei pagamento/i in una volta sola.

**Art. 7**  
**Raccolta e smaltimento**  
**dei rifiuti speciali**

<sup>1</sup>L'Ecocentro Campagna mette a disposizione dei contenitori per la raccolta e lo smaltimento dei seguenti rifiuti speciali:

- batterie di veicoli e batterie non riciclabili
- bombolette spray
- lampade e tubi fluorescenti
- oli esausti
- pitture e vernici
- prodotti chimici, di pulizia e pesticidi
- solventi

<sup>2</sup>L'esposizione dei rifiuti speciali lungo le strade e su suolo pubblico e privato è proibita.

<sup>3</sup>Le carcasse di animali e gli scarti di macellazione devono essere consegnati direttamente dall'utente al Centro di raccolta regionale (zona industriale, Via Cantonale 2, 6814 Lamone).

**Art. 8**  
**Tasse di raccolta e di smaltimento**

<sup>1</sup>Per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti urbani il Municipio preleva una tassa base annua e una tassa causale (tassa sul sacco).

<sup>2</sup>La tassa base annua è dovuta indipendentemente dalla frequenza o dall'intensità con cui vengono utilizzati i servizi comunali.

<sup>3</sup>La tassa base, IVA inclusa, è così stabilita:

ECONOMIE DOMESTICHE	
Tassa per residenze primarie + Tassa supplementare per ogni persona	150.00 15.00
Tassa per residenze secondarie + Tassa supplementare per ogni posto letto	120.00 15.00
Tassa per residenze vuote (tassa unica)	120.00
Tassa per edifici inagibili	0.00

<b>ATTIVITÀ ECONOMICHE</b>	
----------------------------	--

Tassa per esercizi pubblici e affittacamere +	150.00
Tassa supplementare per ogni posto a sedere interno o esterno o posto letto (il maggiore dei tre)	10.00
Tassa per campeggi +	150.00
Tassa supplementare per ogni postazione tenda, camper o roulotte (1 postazione = 2 abitanti)	20.00
Tassa per uffici e attività, compresi magazzini e depositi +	150.00
Tassa supplementare per ogni unità lavorativa (ritenuto un minimo di un'unità lavorativa)	15.00
Tassa per attività accessorie di poco conto, e microimprese, solo sede fiscale/recapito (tassa minima)	75.00

<sup>4</sup>La tassa causale sul volume dei rifiuti in sacchi ufficiali viene pagata al momento dell'acquisto dei sacchi.

<sup>5</sup>La tassa causale, IVA inclusa, è così stabilita

SACCHI RIFIUTI COLORE VERDE	AL ROTOLO
1 rotolo di 10 sacchi da 17 litri	4.50
1 rotolo da 10 sacchi da 35 litri	10.00
1 rotolo da 10 sacchi da 60 litri	15.50
1 rotolo da 5 sacchi da 110 litri	13.50

**Art. 9  
Agevolazioni**

<sup>1</sup>La Cancelleria comunale, su richiesta, mette a disposizione gratuitamente 2 rotoli da 35 litri all'anno, per:

- ogni figlio fino a 4 anni compiuti;
- persone con problemi d'incontinenza (con certificato medico).

<sup>2</sup>Su richiesta delle Associazioni del Comune, il Municipio, in occasione di manifestazioni aperte alla popolazione, mette a disposizione gratuitamente i sacchi necessari.

**Art.10**  
**Punti autorizzati**  
**per la vendita dei sacchi ufficiali**

I punti autorizzati per la vendita dei sacchi ufficiali sono i seguenti:

- Cancelleria comunale
- Bottega della Nonna

**Art. 11**  
**Controlli**

Se i rifiuti sono depositati o smaltiti in modo inadeguato o illegale o se sussistono altri gravi motivi, gli imballaggi dei rifiuti possono essere aperti ed ispezionati ai fini di controllo.

**Art. 12**  
**Infrazioni**

Le infrazioni alla presente Ordinanza sono punibili con una multa sino a fr. 10'000.— conformemente all'art. 20 del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti.

**Art. 13**  
**Responsabilità**

<sup>1</sup>Il Municipio declina ogni responsabilità per danni a cose o a persone legati al normale utilizzo dei contenitori comunali.

<sup>2</sup>L'utente è responsabile per eventuali danni causati ai contenitori comunali in seguito alla consegna negligente di rifiuti non idonei o in quantità e qualità non conformi, ed è tenuto a notificare tempestivamente i danni al Municipio.

**Art. 14**  
**Deroghe**

Il Municipio nei casi motivati o in situazioni particolari può stabilire delle eccezioni o delle deroghe alla presente Ordinanza.

**Art. 15**  
**Disposizioni comuni**

<sup>1</sup>Contro le decisioni prese in applicazione della presente Ordinanza è data facoltà di reclamo entro 15 giorni al Municipio.

<sup>2</sup>Contro la decisione su reclamo è data facoltà di ricorso entro 30 giorni al Consiglio di Stato

**Art. 16**  
**Rimedi di diritto**

Contro la presente ordinanza è dato ricorso al Consiglio di Stato nel termine di pubblicazione.

**Art. 17**  
**Entrata in vigore**

La presente Ordinanza entra in vigore alla scadenza del periodo di pubblicazione previsto dall'art. 192 LOC ed abroga tutte le precedenti disposizioni in materia.

PER IL MUNICIPIO DI CUREGLIA

Il Sindaco

Il Segretario

Tessa Gambazzi Pagnamenta

Loredana Ferraroni Polli

Publicata all'albo comunale e sul sito [www.cureglia.ch](http://www.cureglia.ch) dal 26.10.2023 per un periodo di 30 giorni.

Contro la presente è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di pubblicazione.