



COMUNE DI CUREGLIA

ORDINANZA MUNICIPALE

concernente la gestione dei posteggi comunali del
Comune di Cureglia

(Risoluzione municipale No. 800 del 24 marzo 2020)

Il **Municipio di Cureglia**, richiamati:

- l'art. 192 della Legge organica comunale (LOC) del 10 marzo 1987;
- l'articolo 44 del Regolamento di applicazione della Legge organica comunale (RALOC) del 30 giugno 1987;
- gli artt. 110 e 76 lett. e) del Regolamento comunale (ReCom) del 14 dicembre 2015

ordina

Art. 1 Scopo

L'utilizzo delle aree di posteggio **per automobili e motoveicoli** su suolo pubblico situate nel comprensorio comunale è disciplinato dalla presente Ordinanza, che stabilisce le condizioni di stazionamento nonché le condizioni di rilascio delle autorizzazioni annuali e temporanee e le relative tariffe.

Art. 2 Definizione aree di stazionamento

Per aree di stazionamento si intendono i seguenti posteggi pubblici:

P0 Cimitero/Chiesa

P1 Comanacco

P2 Carivée

P3 Pozzuolo

P4 San Giuseppe

P5 Bel Bosco

P6 Nolina

nonché i posteggi lungo Via Quadrèla e lungo Via Canton.

Vedasi allegato A – planimetria delle aree di stazionamento

Art. 3

Condizioni di stazionamento

¹Per i posteggi pubblici P0, P1, P3, P5, P6 e lungo Via Quadrèla lo stazionamento è regolato mediante disco orario.

La durata massima della sosta è di 4 ore, dal lunedì al venerdì, tra le ore 7:00 e le ore 19:00. Il sabato, la domenica e nei giorni festivi infrasettimanali la durata massima della sosta è di 24 ore.

Per questi posteggi è possibile richiedere, a determinate condizioni, un'autorizzazione annuale/ temporanea ai sensi della presente Ordinanza.

²Per il posteggio pubblico P2 lo stazionamento dei veicoli, nei giorni feriali (lunedì-venerdì) è regolato tramite parchimetro, a partire dalla sua entrata in funzione.

Le tariffe sono di fr. 1.00 all'ora, per un massimo di 4 ore di sosta, a partire dalle ore 07.00 sino alle ore 19.00. La prima mezz'ora di sosta è gratuita.

Il sabato, la domenica e nei giorni festivi infrasettimanali lo stazionamento è regolato mediante disco orario e la durata massima della sosta è di 24 ore.

Anche per questo posteggio è possibile richiedere, a determinate condizioni, un'autorizzazione annuale/temporanea ai sensi della presente Ordinanza.

Sin tanto che il parchimetro non sarà entrato in funzione, lo stazionamento dei veicoli presso il posteggio pubblico P2 è regolato mediante disco orario con le stesse modalità descritte al paragrafo precedente.

³Per il posteggio pubblico P4 (San Giuseppe) lo stazionamento è regolato come sopra limitatamente ai parcheggi scoperti. Anche per queste aree è possibile richiedere, a determinate condizioni, un'autorizzazione annuale/temporanea ai sensi della presente Ordinanza.

I posteggi coperti dalla pensilina (in totale 10) sono invece assegnati in uso esclusivo secondo le condizioni di locazione di cui all'art. 9 della presente Ordinanza.

⁴Per i posteggi di Via Canton lo stazionamento è regolato mediante disco orario. La durata massima della sosta è di 2 ore tra le ore 8:00 e le ore 12:00 e tra le ore 14:00 e le ore 18:00. Per questi posteggi non è possibile richiedere o utilizzare l'autorizzazione annuale/temporanea ai sensi della presente Ordinanza.

⁵Lo stazionamento dei motoveicoli è possibile nelle aree preposte per un massimo di 12 ore. Per i motoveicoli non è possibile richiedere un'autorizzazione annuale/temporanea ai sensi della presente Ordinanza.

Art. 4

Autorizzazioni annuali a favore dei residenti

¹Il Municipio può rilasciare fino ad un massimo di 40 autorizzazioni annuali a favore dei residenti del Comune di Cureglia. Nel caso in cui le richieste dovessero superare il limite massimo, verrà data priorità ai residenti del nucleo (vedasi allegato B – planimetria del nucleo).

²Per residente nel Comune di Cureglia si intende ogni detentore di autoveicolo regolarmente domiciliato o al beneficio di un permesso di dimora o di soggiorno valido per il Comune di Cureglia.

³L'autorizzazione annuale è rilasciata a favore dei residenti che dimostrano di non poter far capo ad un posteggio privato.

È di regola rilasciata una sola autorizzazione per nucleo familiare. Derghe possono essere concesse dal Municipio qualora la capacità dei posteggi comunali lo permetta.

⁴Mediante l'autorizzazione annuale, gli aventi diritto possono parcheggiare la loro autovettura per una durata illimitata nei posteggi P0, P1, P2, P3, P5, P6 e nel posteggio P4 limitatamente agli stalli scoperti nonché lungo Via Quadrèla.

L'autorizzazione non dà nessun diritto a riservarsi uno stallo.

L'autorizzazione non è valida per i posteggi lungo Via Canton.

⁵L'autorizzazione annuale è richiesta compilando il formulario ottenibile presso la Cancelleria comunale o scaricabile dal sito del Comune e allegando tutti i documenti giustificativi richiesti. Va indicato un recapito telefonico utilizzabile in caso di bisogno (ad esempio in caso di necessità di sgombero dei posteggi pubblici per interventi di pulizia, taglio vegetazione, neve, ecc.). Qualsiasi cambiamento dovrà essere comunicato tempestivamente alla Cancelleria comunale.

⁶Una volta rilasciata l'autorizzazione, sarà consegnato un contrassegno personale, non trasferibile, valido per un solo veicolo, da esporre sul parabrezza lato guidatore.

⁷La tariffa annua, da pagare anticipatamente, è di fr. 300.—.

In caso di partenza dal Comune o in caso di richiesta di annullamento dell'autorizzazione per altri motivi, il contrassegno va ritornato alla Cancelleria comunale. Sono possibili rimborsi per il restante periodo di validità (pro rata), dedotte le spese amministrative.

Art. 5

Autorizzazioni temporanee a favore di amici/parenti in visita ai residenti

¹Un'autorizzazione temporanea può essere rilasciata a favore di amici/parenti in visita a residenti, sia del nucleo che non, che dimostrano di non poter far capo ad un posteggio privato.

L'autorizzazione può essere rilasciata dal Municipio che prenderà in considerazione in particolare le condizioni di occupazione presenti al momento della richiesta.

²L'autorizzazione temporanea può essere rilasciata per un minimo di 5 giorni fino ad un massimo di 15 giorni, con possibilità di rinnovo.

³La tariffa giornaliera, da pagare anticipatamente, è di fr. 10.— al giorno.

⁴Mediante l'autorizzazione temporanea, gli aventi diritto possono in principio parcheggiare il loro veicolo per una durata illimitata nei posteggi P1, P2, P3, P5, P6, nel posteggio P4 limitatamente agli stalli scoperti e lungo Via Quadrèla.

Il Municipio ha tuttavia la facoltà di limitare l'autorizzazione temporanea ad un determinato posteggio.

L'autorizzazione non dà nessun diritto a riservarsi uno stallo.

L'autorizzazione non è valida per il posteggio P0 (Cimitero/Chiesa) e lungo Via Canton.

⁵Per il resto e per analogia valgono le disposizioni applicabili alle autorizzazioni annuali.

Art. 6

Autorizzazioni annuali a favore di persone professionalmente attive nel Comune di Cureglia

¹Il Municipio può rilasciare fino ad un massimo di 15 autorizzazioni annuali a favore di persone professionalmente attive nel Comune di Cureglia.

²Per persona professionalmente attiva nel Comune di Cureglia si intende ogni detentore di autoveicolo che svolge regolarmente un'attività lavorativa a titolo dipendente o indipendente nel Comune di Cureglia. Fanno eccezione i dipendenti comunali per cui valgono le disposizioni di cui all'art. 8 della presente Ordinanza.

³L'autorizzazione annuale è rilasciata a favore delle persone professionalmente attive nel Comune di Cureglia che dimostrano di non poter far capo ad un posteggio presso il proprio luogo di lavoro.

⁴Mediante l'autorizzazione annuale, gli aventi diritto possono parcheggiare la loro autovettura durante gli orari di lavoro nei posteggi P0, P1, P2, P3, P5, P6, nel posteggio P4 limitatamente agli stalli scoperti e lungo Via Quadrèla.

L'autorizzazione non dà nessun diritto a riservarsi uno stallo.

L'autorizzazione non è valida per i posteggi lungo Via Canton.

⁵L'autorizzazione annuale è richiesta compilando il formulario ottenibile presso la Cancelleria comunale o scaricabile dal sito del Comune ed allegando tutti i documenti giustificativi richiesti. Va indicato un recapito telefonico utilizzabile in caso di bisogno (ad esempio in caso di necessità di sgombero dei posteggi pubblici per interventi di pulizia, taglio vegetazione, neve, ecc.). Qualsiasi cambiamento dovrà essere comunicato tempestivamente alla Cancelleria comunale.

⁶Una volta rilasciata l'autorizzazione, sarà consegnato un contrassegno personale, non trasferibile, valido per un solo veicolo, da esporre sul parabrezza lato guidatore.

⁷La tariffa annua, da pagare anticipatamente, è di fr. 600.— .

In caso di cessazione dell'attività lavorativa nel Comune di Cureglia o in caso di richiesta di annullamento dell'autorizzazione per altri motivi, il contrassegno va ritornato alla Cancelleria comunale. Sono possibili rimborsi per il restante periodo di validità (pro rata), dedotte le spese amministrative.

Art. 7

Autorizzazioni temporanee a favore di persone professionalmente attive nel Comune di Cureglia

¹Un'autorizzazione temporanea può essere rilasciata a favore di persone professionalmente attive nel Comune (ad esempio in occasione di cantieri pubblici o privati di durata limitata) che dimostrano di non poter far capo ad un posteggio presso il luogo di lavoro. L'autorizzazione può essere rilasciata dal Municipio che

prenderà in considerazione in particolare le condizioni di occupazione presenti al momento della richiesta.

²L'autorizzazione temporanea può essere rilasciata per un minimo di 7 giorni fino ad un massimo di 30 giorni, con possibilità di rinnovo.

³La tariffa giornaliera, da pagare anticipatamente, è di fr. 10.— al giorno.

⁴Mediante l'autorizzazione temporanea, gli aventi diritto possono in principio parcheggiare la loro autovettura durante gli orari di lavoro nei posteggi P0, P1, P2, P3, P5, P6, nel posteggio P4 limitatamente agli stalli scoperti e lungo Via Quadrèla. Il Municipio ha tuttavia la facoltà di limitare l'autorizzazione temporanea ad un determinato posteggio.

L'autorizzazione non dà nessun diritto a riservarsi uno stallo.

L'autorizzazione non è valida per i posteggi lungo Via Canton.

⁵Per il resto e per analogia valgono le disposizioni applicabili alle autorizzazioni annuali.

Art. 8

Autorizzazioni annuali a favore dei dipendenti comunali

¹Ai dipendenti comunali sarà rilasciata un'autorizzazione annuale valida limitatamente al posteggio P6 (Nolina) ed ai posteggi lungo Via Quadrèla.

²Per dipendente comunale si intende ogni detentore di autoveicolo che svolge un'attività remunerativa e regolare a favore del Comune di Cureglia. Trattasi segnatamente del personale di cancelleria, del personale della squadra esterna e dei docenti dell'Istituto scolastico (Scuola elementare e Scuola dell'infanzia).

³Mediante l'autorizzazione annuale, gli aventi diritto possono parcheggiare il loro veicolo per una durata illimitata nel posteggio P6 (Nolina) e nei posteggi lungo Via Quadrèla.

L'autorizzazione non dà nessun diritto a riservarsi uno stallo. L'autorizzazione non è valida per gli altri posteggi comunali. Deroche potranno essere concesse dal Municipio in presenza di giustificati motivi.

⁴L'autorizzazione è rilasciata a titolo gratuito.

⁵Per il resto e per analogia valgono le disposizioni applicabili alle autorizzazioni annuali a favore dei residenti.

Art. 9

Locazione dei posteggi comunali coperti P4 San Giuseppe

¹I posteggi situati sotto la pensilina nel posteggio P4 (San Giuseppe) sono assegnati in uso esclusivo secondo la procedura del concorso.

²La Cancelleria comunale rende nota la disponibilità dei posteggi vacanti tramite avviso all'albo comunale e sul sito del Comune ed assegna un termine per l'inoltro delle richieste.

³Possono partecipare alla procedura di concorso i residenti nel nucleo (vedasi allegato B – planimetria del nucleo), verrà data priorità ai residenti che dimostrano di non poter far capo ad un posteggio privato. In presenza di più richieste che soddisfano le condizioni, il Municipio procederà ad un sorteggio.

⁴E' possibile l'assegnazione di un posteggio per nucleo familiare. Questa è non trasferibile e non è ammesso il subaffitto.

⁵Il canone di locazione è di fr. 1'200.— all'anno, pagabile anticipatamente in due rate, scadenti il 31 gennaio ed il 30 giugno.

⁶Il posteggio assegnato va mantenuto in ordine. Non è ammesso il deposito di gomme o altro materiale.

⁷La locazione si rinnova automaticamente di anno in anno, salvo disdetta da parte del Municipio o dell'affittuario. Questa dovrà essere presentata in forma scritta rispettando un termine di preavviso di almeno 30 giorni per la fine di un mese.

⁸Il trasferimento dell'affittuario in altro Comune, il mancato utilizzo per un tempo prolungato da parte dello stesso, ed in generale qualora le condizioni per l'assegnazione non fossero più date, comportano la revoca della locazione che sarà comunicata con un preavviso di 30 giorni.

Art. 10 **Disposizioni comuni**

¹Per i casi non contemplati nella presente Ordinanza, il Municipio decide nel rispetto del principio della proporzionalità.

²Contro le decisioni prese in applicazione della presente Ordinanza è data facoltà di reclamo entro 15 giorni al Municipio.

³Contro la decisione su reclamo è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro 30 giorni.

⁴Gli abusi comportano la revoca immediata delle autorizzazioni/assegnazioni senza rimborso e sono punibili con una multa fino ad un importo massimo di fr. 10'000.— ai sensi della LOC.

Art. 11 **Rimedi di diritto**

Contro la presente Ordinanza è dato ricorso al Consiglio di Stato nel termine di pubblicazione.

Art. 12 **Entrata in vigore**

La presente Ordinanza entra in vigore al termine della pubblicazione.

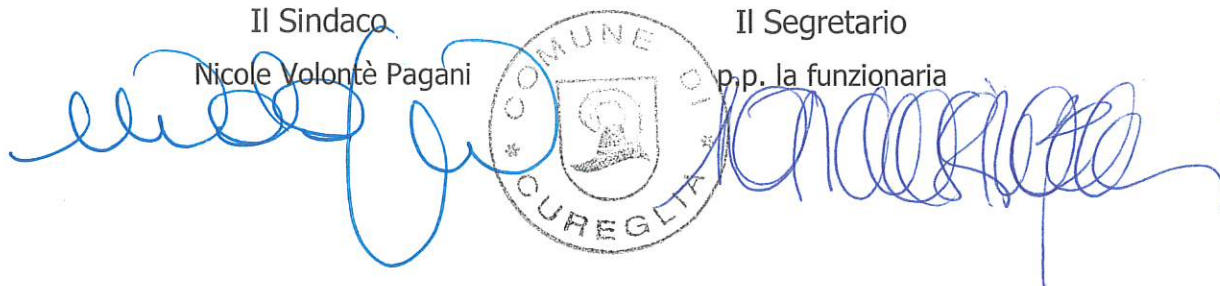
PER IL MUNICIPIO DI CUREGLIA

Il Sindaco

Nicole Volontè Pagani

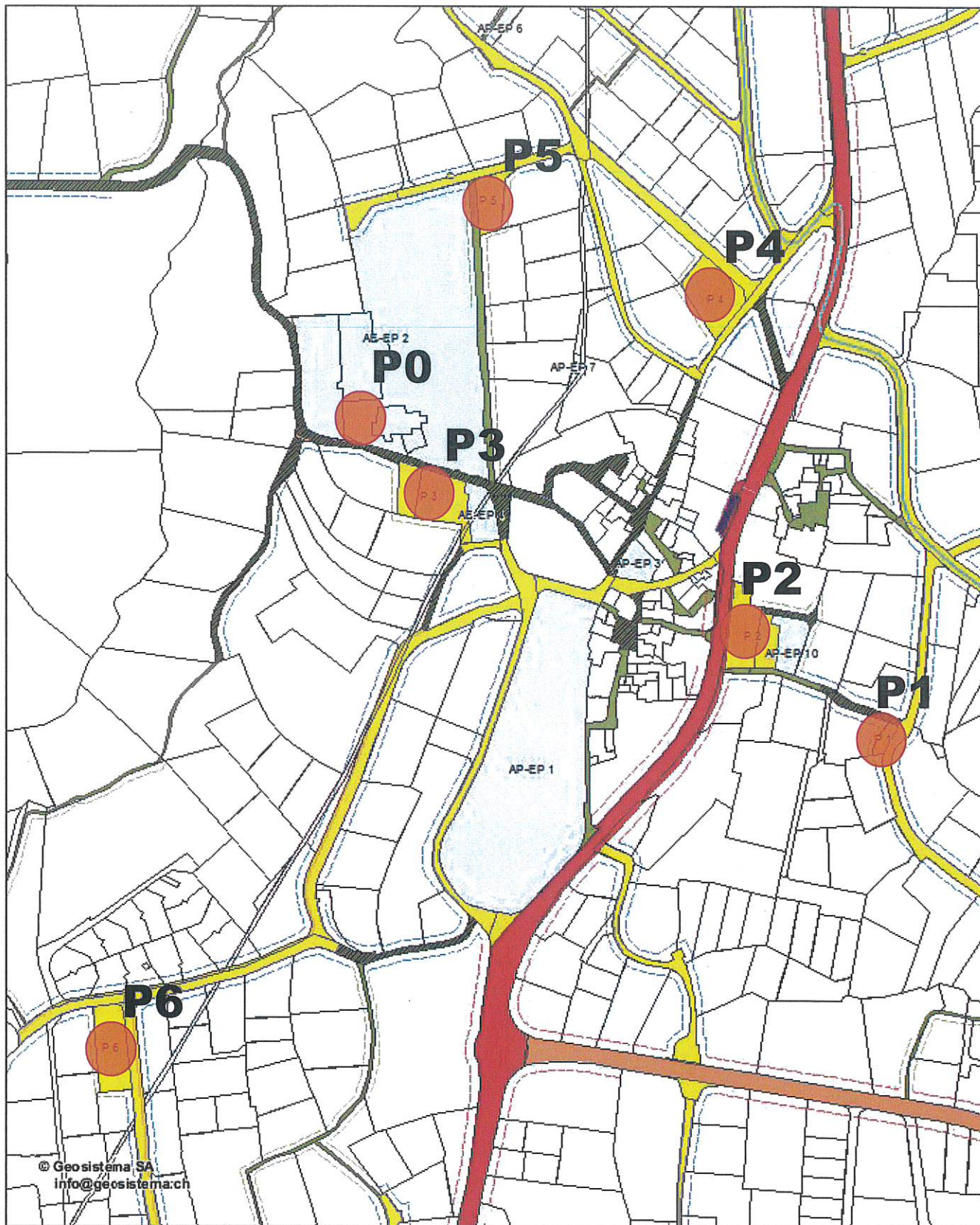
Il Segretario

p.p. la funzionaria



Allegato A Planimetria delle aree di stazionamento
Allegato B Planimetria del nucleo

I termini di pubblicazione decorrono dal 24 settembre 2020 al 26 ottobre 2020.
Pubblicata all'albo comunale e sul sito www.cureglia.ch dal 24 settembre 2020.



© Geosistema SA
info@geosistema.ch



Comune di Cureglia

Creto per scala 1:3'000



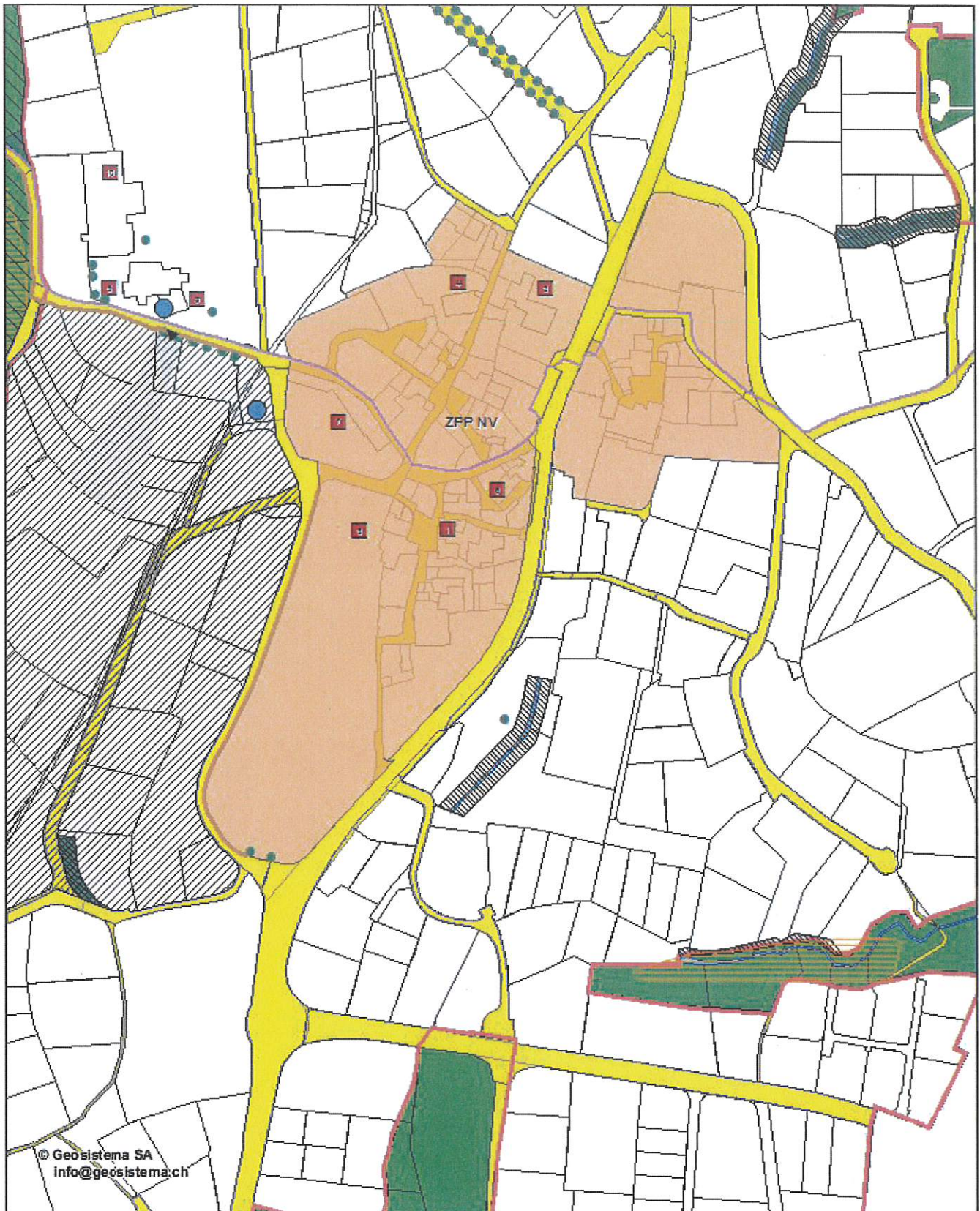
Operatore Katia

Data di creazione 30.05.2018



Municipio di Cureglia

6944 Cureglia



Comune di Cureglia

Creto per scala 1:2'508

Operatore Katia

Data di creazione 30.05.2018




Municipio di Cureglia

6944 Cureglia